

INSCRIPTION 2024/25

Cantine, Garderie, Mercredis, Vacances et Transport

INSCRIZIONE 2024/25

Cantina, Guarderia, Mercuri, Vacanze e trasporti

ÉTABLISSEMENT 2024-25 :

CLASSE EN 2024-25 :

Je soussigné(e) / Sottuscrittù

Certifie demander l'inscription de mon (mes) enfant(s) :

ENFANT(S) / ZITELLI

NOM ET PRÉNOM/ CASATA E NOME	Sexe / Sessu		Date de naissance Data di nascita	Classe Scolà	GARDERIE GUARDERIA			CANTINE CANTINA	L'enfant a t'il un P.A.I	MERCREDIS MERCURI	VACANCES VACANZE
	F <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>			7H30 8H30	11H30 12H15	16H30 18H30				
<input type="text"/>	F <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="text"/>	F <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="text"/>	F <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="text"/>	F <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

Responsables légaux / Ripresententi Legali

Parent 1 : Autorité parentale : oui non

Nom / Casata :

Prénom / Casata :

Date de naissance / Data di nascita :

Téléphone / Telefonu :

@ :

Adresse / Indirizzu :

Code postal : Commune :

Profession / Prufissiu :

Nom de l'employeur/ Nome di u patron :

Parent 2 : Autorité parentale : oui non

Nom / Casata :

Prénom / Casata :

Date de naissance / Data di nascita :

Téléphone / Telefonu :

@ :

Adresse / Indirizzu :

Code postal : Commune :

Profession / Prufissiu :

Nom de l'employeur/ Nome di u patron :

Composition familiale / Cumpusizziu di a famiglia :

Marié Pacsés Union libre Célibataire Séparé Divorcé Veuf(ve)

Appartenance / Appartenenza : CAF MSA Autre

N°CAF sur lequel l'enfant est rattaché :

Les frais de **cantine** seront acquittés par :

Parent 1 Parent 2

Les frais de **garderie** seront acquittés par :

Parent 1 Parent 2

Personnes à prévenir en cas d'urgence ou habilités à récupérer votre enfant, **Ghjente a prevene in casu d'urgenza**

(Ces personnes sont majeures et devront se présenter avec une pièce d'identité)

NOM/ **CASATA** : Prénom / **Nome** : Tél. :

NOM/ **CASATA** : Prénom / **Nome** : Tél. :

NOM/ **CASATA** : Prénom / **Nome** : Tél. :

NOM/ **CASATA** : Prénom / **Nome** : Tél. :

ÉTABLISSEMENT HOSPITALIER EN CAS D'URGENCE :

PROBLÈME DE SANTÉ PARTICULIER OU ALLERGIE A SIGNALER :

MODE DE RÈGLEMENT

PRÉLÈVEMENT BANCAIRE : GARDERIE SCOLAIRE/ CANTINE

Souhaitez-vous régler vos factures garderie scolaire et cantine **par prélèvement bancaire** ?

Oui Non

Si oui, veuillez **joindre un RIB**, une autorisation de prélèvement sera à signer par la suite.

DROIT A L'IMAGE

Autorise la Mairie de Biguglia et l'association Enfance et Jeunesse de Biguglia

- A prendre mon fils / ma fille en photos : oui non

- A filmer mon fils / ma fille : oui non

Pièces à fournir / **Stanzì a Furiani** :

- Assurance extra-scolaire 2024-25.
- Dernière fiche de paie des deux parents ou KBIS de moins de 3 mois.
- Dernier avis d'imposition .
- RIB pour le règlement par prélèvement bancaire. (**Sauf si déjà fourni**).
- Pour les parents divorcés : Une copie du jugement de divorce. (**Sauf si déjà fournie**).
- Pour les parents séparés : Une attestation sur l'honneur des modalités de garde des enfants. (**Sauf si déjà fournie**).
- Photocopie du carnet de vaccination.

J'ai pris connaissance et accepte le règlement intérieur de la restauration scolaire, garderie, ALSH et atteste sur l'honneur de l'exactitude des informations fournies. **Fait office de signature électronique.**

Date / Data :

Signature / Zifra :